



CITTÀ di SPARANISE

- PROVINCIA DI CASERTA -

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

TELEFONO: 0823/874032 - TELEFAX: 0823/877400 - P.E.C. protocollo@pec.comunedisparanise.it



AVVISO PUBBLICO

PER IL RILASCIO DI N. 1 AUTORIZZAZIONE COMUNALE ALLA GESTIONE DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2017/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Comune di Sparanise
La presente è stata pubblicata
all'Albo Pretorio Online
dal 15-09-17 al 30-09-17
IL MESSO COMUNALE

Vista la Legge Regionale 1 agosto 2011, n. 13, secondo cui la gestione del servizio di trasporto scolastico è subordinata al rilascio di autorizzazioni comunali, assegnate in base ad un apposito bando di concorso pubblico per titoli, da indire entro sessanta giorni dal momento in cui sono rese disponibili una o più autorizzazioni;

Preso atto risulta libera n. 1 autorizzazione alla gestione del servizio di trasporto scolastico;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 14/09/2017 avente ad oggetto: affidamento in gestione del servizio trasporto scolastico per l' a.s.2017/2018 l.r. 13/2011- indirizzi;

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 22 del 12/11/2016 di approvazione del regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico;

RENDE NOTO

che è indetta pubblica selezione per titoli, ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale 1 agosto 2011, n. 13, per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione alla gestione del servizio di trasporto scolastico.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 2 della predetta Legge Regionale, e del regolamento comunale, l'Impresa autorizzata **provvederà direttamente ad introitare i proventi dall'utenza**, trattandosi di attività posta in essere da un imprenditore, il quale, mediante autoveicoli atti a trasportare da nove a 16 persone, si obbliga a trasportare gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, dall'istituto scolastico ai punti di raccolta più vicini alle rispettive abitazioni dietro compenso versato dalla persona trasportata.

Si precisa inoltre che l'Impresa autorizzata dovrà utilizzare mezzi che risultino già disponibili al momento di partecipazione alla gara purché rispondenti alla normativa vigente per il trasporto degli alunni; l'impresa potrà inoltre utilizzare anche l'automezzo di proprietà comunale (scuolabus) ceduto in comodato per tutta la durata dell'autorizzazione, secondo le prescrizioni di cui al successivo articolo 10.

La tariffa mensile per utente è stabilita nella misura massima di € 20,00.

Art. 1 – Oggetto dell'autorizzazione

L'autorizzazione ha ad oggetto la gestione del servizio di trasporto scolastico sul territorio del Comune di Sparanise per l'anno scolastico 2016/2017, per anni uno. L'autorizzazione è rilasciata alla Ditta in relazione al veicolo di cui abbia disponibilità a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing.

In particolare, il servizio di trasporto sarà svolto in favore degli alunni residenti nel Comune di Sparanise che frequentano:

- a) la scuola dell'infanzia
- b) la scuola primaria
- c) la scuola secondaria di 1° grado.

Art. 2 - Requisiti richiesti per l'ammissione al concorso

Per ottenere l'autorizzazione comunale a svolgere il servizio di trasporto scolastico, è richiesta la presenza dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico;
- b) disponibilità di una rimessa all'interno del Comune, da intendersi come uno spazio, anche a cielo aperto, idoneo allo stazionamento dei mezzi di servizio. Ove sia richiesta la disponibilità in comodato dello scuolabus comunale, il presente requisito si intenderà soddisfatto con riferimento a quest'ultimo automezzo;
- c) almeno un mezzo di trasporto come definito dall'articolo 2, comma 1, lettera c) della Legge Regionale 1 agosto 2011, n. 13, necessario per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico richiesto dal bando.
- d) la dichiarazione di non essere titolare di licenza taxi o noleggio con conducente su tutto il territorio nazionale e di non avere trasferito alcun tipo di licenza taxi o NCC negli ultimi cinque anni per lo stesso veicolo.

Art. 2 - Titoli valutabili o di preferenza

Per l'assegnazione dell'autorizzazione costituiscono titoli valutabili:

- a) l'anzianità di esercizio del servizio di trasporto scolastico: punti 1 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi e 1 g., per un massimo di **punti 5**;
- b) l'anzianità di iscrizione all'albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico: punti 1 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi e 1 g. per un massimo di **punti 4**;

A parità di punteggio, costituirà titolo di preferenza la disponibilità ad offrire il servizio ad un corrispettivo inferiore a quello massimo consentito, in misura pari a:

- **1 punto** per ogni euro di riduzione rispetto ad euro 20,00.

Art. 3 - Possesso dei requisiti e dei titoli

I requisiti ed i titoli valutabili e di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 - Domanda di ammissione al concorso

Le Ditte che intendono partecipare al concorso devono presentare idonea domanda indirizzata al Responsabile dei Servizi scolastici, in carta legalizzata con marca da bollo da € 16,00, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (allegato A), sottoscritta in calce dal rappresentante legale richiedente, allegando fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità, entro il termine perentorio **del giorno 26/09/2017- ore 12.00**.

La domanda potrà essere recapitata:

- direttamente al Protocollo del Comune, in Piazza Giovanni XXIII dal lunedì al venerdì, negli orari di apertura dell'Ufficio;
- tramite raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale, indirizzata al responsabile dei servizi Scolastici del Comune di Sparanise, Piazza Giovanni XXIII, cap. 81056. Nel caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

- all'indirizzo PEC comunale con modello in formato PDF firmato digitalmente all'indirizzo per: protocollo@pec.comunedisparanise.it.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza suddetto non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato, il richiedente dovrà indicare e dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, tutti i requisiti e titoli di cui al presente bando.

Art. 5 - Ammissione al concorso od esclusione dallo stesso - regolarizzazione della domanda

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta da una Commissione di concorso.

La Commissione di concorso può provvedere a richiedere eventuali integrazioni per quelle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, fissando il termine entro cui esse devono essere prodotte, a pena esclusione dal concorso. Non è comunque consentita la regolarizzazione della documentazione relativa ai titoli dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

Art. 6 - Commissione giudicatrice

Per l'esame delle domande e la valutazione dei titoli per l'assegnazione della autorizzazione provvederà apposita Commissione che procederà all'assegnazione dei punteggi al fine della formazione della graduatoria.

Art. 7 - Graduatoria ed assegnazione delle autorizzazioni

La Commissione esaminatrice valuterà le domande osservando i criteri previsti dal presente bando anche riguardo alla valutazione dei titoli.

Il punteggio per ogni candidato sarà costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

La Commissione, valutati i titoli, redigerà la graduatoria di merito, tenendo altresì conto degli eventuali titoli di preferenza.

Entro quindici giorni dall'approvazione della graduatoria per il rilascio delle autorizzazioni sarà data formale comunicazione agli interessati assegnando loro un termine per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al presente bando.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del dirigente del Servizi Scolastici, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune e nel sito web del Comune, nonché comunicata a ciascun partecipante.

Art. 8 - Validità della graduatoria

La autorizzazione ha validità di anni uno e può essere rinnovata annualmente con autodichiarazione di conferma dei requisiti relativi all'esercizio dell'attività e sarà utilizzata per l'assegnazione di altre autorizzazioni che si renderanno disponibili.

Le autorizzazioni saranno rilasciate entro il termine di 60 gg. dal ricevimento di tutta la documentazione richiesta, qualora regolare e fatti salvi i tempi amministrativi per le verifiche dei requisiti previsti.

Nel caso di rilascio dell'autorizzazione il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro quattro mesi dal rilascio del titolo, pena decadenza.

Detto termine può essere prorogato solo in presenza di certificazione attestante l'impossibilità di iniziare il servizio.

E obbligatoria l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio.

Art. 9 - Cause di esclusione

Oltre alle preclusioni previste per legge, comporta l'esclusione automatica dal concorso e la non partecipazione alla graduatoria il verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- presentazione della domanda dopo il termine di scadenza indicato dal bando;
- mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e relative dichiarazioni;
- mancanza della fotocopia del documento di identità valido;
- mancanza, anche di uno solo dei requisiti di ammissione;
- dichiarazioni non veritiere, come previste dal presente bando.

Articolo 10 – Utilizzo in comodato dello scuolabus

Il paragrafo seguente descrive i rapporti tra le parti in caso di cessione in comodato dello scuolabus da utilizzarsi per lo svolgimento del servizio.

1. descrizione dell'automezzo

- Il mezzo comunale dovrà essere visionato necessariamente qualora l'impresa intenda riceverlo in comodato d'uso.

Per il sopralluogo occorre fissare un appuntamento presso l'Ufficio assistenza scolastica del Comune.

- L' Impresa autorizzata si impegna ad usare lo scuolabus di proprietà comunale concesso in uso ai sensi dell'art. 1803 c.c., del quale si costituisce custode con la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna al miglior uso in relazione alla destinazione del bene ai sensi dell'art. 1804 c.c., con espresso obbligo di utilizzare lo stesso esclusivamente per l'esecuzione del servizio di cui trattasi.

2. manutenzioni e spese a carico dell'impresa

sono a carico della ditta le spese per:

- carburanti, lubrificanti, oli e manutenzione ordinaria;
- manutenzione e pulizia con lavaggio periodico dell'automezzo internamente ed esternamente e comunque quando le condizioni meteorologiche lo rendano necessario;
- tagliando *extra* sia su richiesta del Comune in caso di dubbi sul buon funzionamento del mezzo (in particolare ai fini di una completa garanzia di sicurezza per i passeggeri) sia nella fase di riconsegna alla scadenza del contratto di comodato.

3. altri obblighi

- L'Impresa autorizzata è tenuta a dare al Comune di Sparanise, di volta in volta, immediata comunicazione, con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti verificatisi, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare a viva voce o con auricolare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa (es. in occasione di incidente), senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati.

All'Impresa saranno addebitati eventuali aumenti del premio assicurativo dovuti a incidenti verificatisi per colpa concorrente o esclusiva dell'autista.

Art. 11 – modalità di svolgimento del servizio- accettazione delle condizioni del regolamento comunale

Le modalità di svolgimento di servizio , di funzionamento, di erogazione, cui dovrà attenersi il soggetto gestore, sono stabilite dal regolamento comunale che il richiedente dovrà dichiarare di accettare integralmente, unitamente alla presentazione della domanda

Art. 12 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Comune di Sparanise. Il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per le finalità del concorso, sarà effettuato anche con modalità informatiche.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione, se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Dirigente del Servizio Affari Generali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. n. 241 del 7.8.1990, si informa che:

- la struttura comunale responsabile del procedimento è il Servizio Scolastico, con sede in Sparanise, piazza Giovanni XXIII, n. 18 – tel. 0823.1505755

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio: Dr.ssa Daniela Rocco

Art. 13 - Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando, s'intendono richiamate tutte le disposizioni di legge e dei Regolamenti Comunali.

Il presente bando con relativi allegati sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune e nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "bandi e gare" del sito web.

Copia del presente bando e dei relativi allegati per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso saranno inoltre reperibili presso l'ufficio Segreteria del Comune.

Sparanise, lì 15/09/2017


Responsabile del servizio
Dr.ssa Daniela Rocco


Marca da bollo

Al Responsabile dei Servizi Scolastici
del Comune di Sparanise

Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto scolastico.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

_____ residente in _____

c.a.p. _____ Via _____ n. _____ Codice Fiscale

n. _____ tel. _____

- Titolare in proprio di impresa individuale o societaria sotto indicata;
- Legale rappresentante della Società sotto indicata, (denominazione società)

_____ con sede legale in _____ c.a.p. _____ via

_____ n. _____ P. IVA _____

C.F. n. _____, indirizzo

PEC _____

Iscritta al Registro imprese della C.C.I.A.A. di

_____ al n. _____

Iscritta all'Albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico _____

_____, in nome e per conto della medesima,

CHIEDE

di essere ammesso al "Concorso per titoli per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di trasporto scolastico" indetto dal Comune di Sparanise ai sensi della Legge Regionale n. 11/2013.

Allo scopo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Dichiara

1) essere cittadino italiano ovvero di uno stato dell'Unione Europea residente in Italia, ovvero di altro Stato alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni in materia di immigrazione;

2) aver assolto l'obbligo scolastico;

3) non avere riportato condanne irrevocabili per delitti contro la Pubblica Amministrazione, contro l'Amministrazione della Giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli art. 575 (omicidio), 624 (furto), 628 (rapina), 629 (estorsione), 630 (sequestro di persona), 640 (truffa), 646 (appropriazione indebita), 648 (ricettazione) e 648-bis (riciclaggio) del Codice Penale, per reati puniti a norma degli art. 3 e 4 della L. 20.02.58, n. 75, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore nel minimo a due anni o nel massimo a cinque anni;

4) non trovarsi sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione previste dalla vigente normativa;

5) non essere stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito e non sono in corso procedimenti per dichiarazione di fallimento;

6) che, ai sensi della vigente normativa antimafia, nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (antimafia);

7) che sussiste il possesso dell'idoneità professionale così come definita dal Bando di Concorso, essendo il sottoscritto iscritto all'Albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico _____, al n. _____;

8) di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, ad assicurarsi per responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge;

9) che i dati identificativi dei mezzi di trasporto disponibili e la sede della rimessa sita nel territorio comunale sono i seguenti:

10) che può avvalersi dei seguenti titoli valutabili a norma del bando di concorso:

anzianità di esercizio del servizio di trasporto scolastico:

- dal.....al presso

- dal.....al presso

- dal.....al presso

l'anzianità di iscrizione all'Albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico dal

11)

che intende avvalersi della possibilità di richiedere la disponibilità in comodato dello scuolabus comunale;

ovvero

che non intende avvalersi della possibilità di richiedere la disponibilità in comodato dello scuolabus comunale;

12) di non essere titolare di licenza taxi o noleggio con conducente su tutto il territorio nazionale e di non avere trasferito alcun tipo di licenza taxi o NCC negli ultimi cinque anni per lo stesso veicolo.

13) di accettare integralmente le prescrizioni del regolamento comunale (CC. n. 22/2016)

AI FINI DEI REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO DI CUI PUNTI 3), 4) 5) E 6) DEL BANDO (da compilare solo per le società)

Attesta che nei confronti della società che rappresenta, non sussistono cause di divieto, di sospensione o decadenza, previste dalla normativa antimafia. In caso di società, di cui il sottoscritto è _____, dichiara che gli amministratori (o altre persone con cariche) che rendono l'allegata autocertificazione sono i seguenti:

cognome e nome	data-luogo di nascita	residenza	carica
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto e di accettare tutte le condizioni e indicazioni contenute nel bando di concorso ed autorizza il Comune di Sparanise, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali, raccolti anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data Firma

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un valido documento di identità.